
2026년 녹색경영 우수기업 시상 공모 안내서

2026. 7.



목 차

1. 시상 개요	3
2. 신청대상 및 방법	4
3. 시상절차 및 심사방법	6
4. 시상식 개요	8
5. 추진 일정	8
붙임 1. 시상 제외 대상	9
2. 환경 관계법 범위	10
3. '26년 녹색경영 우수기업 시상 신청서 양식	12
4. 정보 수집·이용 동의서	21
5. 정보 제3자 제공동의서	22
6. 심사서	23
7. 장관표창 자격기준 및 제한기준	37
8. 우수 녹색기업 업무유공 포상 신청서	39
9. 개인유공 공적조서 및 공적요약서	41
10. 이력서 및 인사기록요약서	46
11. 개인정보 제3자 제공동의서	49
12. 장관포상에 대한 동의서	50
13. 자체검증확인서	51

1

시상 개요

- (배경) 국내외 지속가능성 공시 의무화 및 글로벌 환경규제 강화 등에 따라 기업·금융권의 지속가능경영의 책임과 역할 강화 요구
- (목적) 환경정보공개·녹색기업·ESG경영 부문에 현저히 공헌한 기업·개인을 시상함으로써 녹색경영 활성화 촉진

사업추진 근거 및 현황

◆ 법적 근거

- 「환경기술 및 환경산업 지원법」 제16조의2(녹색기업의 지정 등)
- 「환경기술 및 환경산업 지원법」 제16조의8(환경정보 작성·공개)

◆ 관련 추진 현황

< 환경정보공개제도 >

- 환경정보공개 관련 법적기반 마련('11.10.)
- 공개대상 일부 확대(지방의료원(일부), 온실가스 배출권 할당 대상업체 등) 관련법 시행령 개정('17.01.)
- 환경정보 공개대상 확대(자산규모 2조원 이상 주권상장법인 추가)('21.4.)

< 녹색기업 >

- 「환경친화기업 지정제도」 시행('95년)
- “녹색기업 출범식 및 녹색경영 국제 컨퍼런스” 개최('10년)
- “우수 녹색기업 시상식” 개최('11년~'25년)

○ (시상부문 및 규모)

구분	시상부문	주요내용	대상	시상훈격 및 규모	시상혜택
1	환경정보 공개 우수기업 (12)	• 환경정보를 적극적으로 공개하고 등록된 정보공개 내용이 우수하여 환경경영 및 환경책임투자 확산에 모범이 되는 우수기업 및 개인	환경정보공개 대상기업 (법인 단위)	장관상(5)	온누리상품권 각 10백만원
				기술원장상(3)	온누리상품권 각 3백만원
			해당 부문에 공헌한 개인	장관표창 (개인유공4)	-
2	우수 녹색기업 (7)	• 탄소제로화 기여, 오염물질 및 자원 관리 등 환경경영 부문에 모범이 되는 우수 녹색기업 및 개인	녹색기업	장관상(3)	온누리상품권 총 22백만원
			해당 부문에 공헌한 개인	장관표창 (개인유공4)	-
3	ESG 경영 (6)	• 환경과 사회의 지속가능한 발전을 위해 현저히 공헌한 자(개인)	전 국민	장관표창 (개인유공6)	-

2

신청대상 및 방법

○ (신청대상)

- 환경정보공개 부문: 「환경기술 및 환경산업지원법」 제16조의8에 따라 '25년에 '24년도 환경정보를 공개한 기업(1,971개사) 및 해당 부문에 공헌한 자
 - ※ 환경정보공개제도의 목적 달성과 확산을 위하여 민간과 공공부문 간 역할과 이행 여건의 차이와 선도사례의 파급효과를 고려하여, 민간기업과 공공기관 별도 모집 및 시상규모 조정(민간: 기후부장관상 4점, 기술원장상 1점 이상 / 공공: 기후부장관상 1점, 기술원장상 1점 이상). 단, 접수기업의 현황 및 최종점수 등을 고려하여 부문별 시상규모는 조정 가능
 - ※ 민간기업은 「환경기술 및 환경산업 지원법」 제16조의8에 따른 환경정보공개 대상 중 주권상장법인, 환경영향이 큰 기업, 녹색기업 및 자발적 참여기업이 해당되며, 공공기관은 그외 중앙행정기관, 지자체, 공공기관, 지방공사·공단, 지방의료원, 국공립대학 등이 해당
 - ※ 지원기업이 민간기업과 공공기관의 특성을 모두 가질 경우, 기업이 부문을 선택하여 지원
 - ※ 환경정보공개 부문 개인유공의 경우, 선임검증위원으로부터 추천받은 환경정보 등록 기업 담당자를 대상으로 하며, 4점 중 1점은 자발적 환경정보공개 시범사업 참여기업 (2년 이상 연속 참여) 중 공개대상 사업장 수, 자율항목 등록 비율 등을 고려하여 수여 예정
- 녹색기업 부문: 「환경기술 및 환경산업지원법」 제16조의2 및 「녹색기업 지정제도 운영규정」에 따라 기후부에서 지정한 녹색기업
- ESG경영 부문: 환경·사회의 지속가능한 발전을 위해 현저히 공헌한 자(개인)

○ (신청기간) '26. 7. 6.(월) ~ 7.31.(금) 18:00까지

○ (공 고) 기후부 및 한국환경산업기술원 누리집 게재

- 환경정보공개 대상 기업 개별 공문발송(DM 또는 이메일), 유관기관(환경청 및 녹색기업협회) 협조 요청을 통한 녹색기업 대상 공문발송(이메일)

○ (접수방법) 환경책임투자 종합플랫폼(<https://www.gmi.go.kr>) 내 온라인 접수

- 종합플랫폼 내 녹색금융 시상식 접수하기 메뉴에서 신청서 등 자료 첨부 및 접수
 - ※ 환경정보공개·녹색기업 개인유공의 경우 사업담당자 메일로 공적조서 제출

○ (신청서류 배포) 한국환경산업기술원 누리집(www.keiti.re.kr) 또는 환경책임투자 종합플랫폼(<https://www.gmi.go.kr>)에서 다운로드 가능

○ (제출서류)

부문	제출서류	비고
환경정보공개 우수기업 (기업)	1. 신청서(붙임3)	-
	2. 정보 수집·이용 동의서(붙임4)	신청기업 및 대표이사
	3. 정보 제3자 제공동의서(붙임5) 및 포상 동의서(붙임12)	신청기업 및 대표이사
	4. 증빙 및 관련 서류(붙임13)	-
우수 녹색기업 (기업)	1. 신청서(붙임3)	-
	2. 정보 수집·이용 동의서(붙임4)	신청기업 및 대표이사
	3. 정보 제3자 제공동의서(붙임5) 및 포상 동의서(붙임12)	신청기업 및 대표이사
	4. 자체 검증 확인서	-
ESG 경영 및 부문별 개인유공	1. 신청서(붙임8), 공적조서 및 공적요약서(붙임9)	신청서는 녹색기업 부문에 한함
	2. 이력서(인사기록 요약서)(붙임10)	-
	3. 개인정보 제3자 제공 동의서(붙임11) 및 포상 동의서(붙임12)	-
	4. 자체 검증 확인서(붙임13)	-

○ (문 의 처)

- 환경정보공개 및 ESG경영 부문 담당자(02-2284-1978, njjeon@keiti.re.kr)
- 녹색기업 부문 담당자(02-2284-1969, khs09@keiti.re.kr)

3

시상절차 및 심사방법

○ (시상절차)

주요 절차	환경정보공개 부문(기업)	녹색기업 부문(기업)	ESG경영(개인)
① 공모·접수 (‘26.7.6.~7.31., 한국환경산업기술원)	환경정보공개 기업 대상 공모·접수	녹색기업 대상 공모·접수	전국민 대상 공모·접수
② 사전검토 (~8월말, 한국환경산업기술원)	시상 제외 대상 기업 확인		
③ 1차 심사 (9월초, 한국환경산업기술원)	심사위원회를 구성, 신청기업 서류평가로 2차심사 대상 선정		
④ 2차 심사 (9~10월, 한국환경산업기술원)	심사위원회를 구성, 정보공개 시스템 입력정보 확인(현장평가)	심사위원회를 구성, 우수 녹색기업 공적 사항 확인(현장평가)	
⑤ 3차 심사 (10월, 한국환경산업기술원)	1차·2차 심사 결과를 검토하여 수상 대상기업 종합심사		
⑥ 공적 심의 (10월, 기후부)	최종 수상 대상기업 및 대상자 선정을 위한 심의		
⑦ 결과 안내 (11월, 한국환경산업기술원)	최종 수상기업 및 수상자 안내		

※ 환경정보공개, 녹색기업 부문별 기후부장관표창(개인)은 각 지원사업 담당자 개별 접수 후 기후부에 전달하여 공적심의(심의위원회)를 통해 선정

○ (심사방법)

- 1차 심사

- 공모 기업·기관에 대한 신청서 및 공적조서 등 서류심사(기술원)
- 산·학·연·관 관계 전문가 등 10인 이내의 심사위원회 구성

시상부문	평가방식	심사 내용
환경정보공개	서류심사	신청기관이 제출한 신청서, 공개된 '24년도 환경정보 및 ESG경영 관련 공적사항 등을 검토하여 현장심사 대상 후보 선정 ※ 8개 기업 선정 원칙으로 하나, 심사과정 중 결격사유 발생 시 후 순위 기업에 대하여 2차심사 실시
녹색기업		신청기관이 제출한 신청서, 녹색경영보고서 및 환경정보공개 시스템에 등록된 내용을 토대로 현장심사 대상 후보 선정 ※ 3개 기업 선정 원칙으로 하나, 심사과정 중 결격사유 발생 시 후 순위 기업에 대하여 2차심사 실시

- 2차 심사

- 서류심사 우수기업 대상 현장심사

시상부문	평가방식	심사 내용
환경정보공개	현장심사	신청기관이 제출한 신청서 및 환경정보공개시스템 입력 정보의 신뢰성 확인
녹색기업		1차 심사 결과, 현장발표 내용 등을 토대로 공적 사항 확인

- 3차 심사

- 종합심사 위원장 및 위원 등을 포함한 8인 이내의 종합심사단 구성
- 서류·현장 심사 결과를 검토하여 최종 수상기업 선정 및 훈격 결정

- 공적심의

- 각 부문별 심사 결과를 종합 검토하여 최종 수상기업 결정(기후부)

4

시상식 개요

○ (행 사 명) 「2026년 녹색경영 우수기업 시상식」

※ 본 시상식은 「2026년 글로벌 ESG 교육 워크숍」 과 병행 추진 예정

○ (주최/주관) 기후부/한국환경산업기술원

○ (일시/장소) '26. 11. 25.(화)/나인트리 프리미어 로카우스 용산 플로리스홀(5F)

※ 일시 및 장소는 추후 변동 가능

5

추진 일정

○ (7.6.~7.31.) 공고 및 접수

○ (8월) 신청서류 검토(적격성 검토 및 시상 제외 대상 확인)

○ (9월~10월) 1·2·3차 심사

○ (11.25.) 「2026년 녹색경영 우수기업 시상식」 개최

※ 1·2·3차 심사의 경우, 부문별 특성을 고려하여 개별 추진 예정이며, 진행상황에 따라 일정 조정 가능

- 붙임
1. 시상 제외 대상 1부.
 2. 환경 관계법 범위 1부.
 3. 2026년 녹색경영 및 녹색금융 우수기업 시상식 신청서 양식 1부.
 4. 정보 수집·이용 동의서 1부.
 5. 정보 제3자 제공동의서 1부.
 6. 심사서 양식 1부.
 7. 장관포창 자격기준 및 제한기준 1부.
 8. 우수 녹색기업 업무유공 포상 신청서 1부.
 9. 개인유공 공적조서 및 공적 요약서 양식 1부.
 10. 이력서 및 인사기록요약서 양식 1부.
 11. 개인정보 제3자 제공동의서 1부.
 12. 장관포상에 대한 동의서 1부.
 13. 자체검증확인서 1부. 끝.

시상 제외 대상

[환경정보공개 및 녹색기업 부문]

□ 산업재해 공표 기관·기업

- 최근 3년간 「산업안전보건법」 제10조, 동법 「시행령」 제10조 및 동법 「시행규칙」 제8조의 규정에 의하여 그 명단이 공표된 기업 또는 단체

□ 공정거래 위반 기관·기업

- 「공정거래관련법」 위반 관련 최근 3년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 기업 또는 단체
 - ※ 과징금과 고발을 동시에 받은 경우, 동일 사건번호는 1회로 처리
- 「공정거래관련법」 위반 관련 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 기업 또는 단체

□ 환경관계법 위반 기관·기업

- 최근 3년간 환경 관련 법규 위반으로 사법처벌*을 받은 기업 또는 단체
 - * 행정상의 의무 위반에 대한 제재로서 형법에 따라 정해진 형(징역, 벌금 등 행정형벌 이상) 등
- 최근 3년간 환경 관련 법규 위반으로 행정처분, 행정벌(과태료 등)을 받은 사업장(녹색기업 부문에 한함)
- 최근 1년간 환경관계법 위반으로 처분 진행 중 또는 조사 중이거나, 각종 비위 등에 연루되어 표창이 합당하지 않은 기업 또는 단체

□ 재포상 금지(장관상, 기술원장상 수여일로부터 추천일 기준)

- 기후부장관상, 한국환경산업기술원장상을 받은 기업 또는 단체는 3년 이내에 다시 받을 수 없음. 다만, 대상 공적이 현저한 경우는 예외 인정.
 - ※ 녹색기업 부문의 경우 2년 이내 재포상 금지

□ 기타

- 공적이 거짓으로 판명됐거나 사회적 물의를 일으킨 기업 또는 단체
- 신청 기업(사업장)이 휴업 또는 폐업 중인 경우
- 기타 정해지지 않은 사항은 「상훈법」 및 「2026년 정부포상업무지침」, 「기후에너지환경부 포상 업무지침」 등 적용

환경 관계법 범위

1. 가축분뇨의 관리 및 이용에 관한 법률
2. 건설폐기물의 재활용촉진에 관한 법률
3. 금강수계 물관리 및 주민지원 등에 관한 법률
4. 낙동강수계 물관리 및 주민지원 등에 관한 법률
5. 녹색제품 구매촉진에 관한 법률
6. 실내공기질 관리법
7. 독도 등 도서지역의 생태계 보전에 관한 특별법
8. 대기환경보전법
9. 먹는물관리법
10. 물의 재이용 촉진 및 지원에 관한 법률
11. 물환경보전법
12. 생물다양성 보전 및 이용에 관한 법률
13. 석면안전관리법
14. 석면피해구제법
15. 소음·진동관리법
16. 대기관리권역의 대기환경개선에 관한 특별법
17. 악취방지법
18. 야생생물 보호 및 관리에 관한 법률
19. 영산강·섬진강수계 물관리 및 주민지원 등에 관한 법률
20. 온실가스 배출권의 할당 및 거래에 관한 법률
21. 인공조명에 의한 빛공해 방지법
22. 자원의 절약과 재활용촉진에 관한 법률
23. 잔류성 오염물질 관리법
24. 전기·전자제품 및 자동차의 자원순환에 관한 법률
25. 지속가능발전 기본법

26. 토양환경보전법
27. 폐기물관리법
28. 폐기물의 국가 간 이동 및 그 처리에 관한 법률
29. 폐기물처리시설 설치촉진 및 주변지역지원 등에 관한 법률
30. 하수도법
31. 한강수계 상수원수질개선 및 주민지원 등에 관한 법률
32. 화학물질관리법
33. 화학물질의 등록 및 평가 등에 관한 법률
34. 환경개선비용 부담법
35. 환경기술 및 환경산업 지원법
36. 환경범죄 등의 단속 및 가중처벌에 관한 법률
37. 환경보건법
38. 환경분야 시험·검사 등에 관한 법률
39. 환경분쟁 조정 및 환경피해 구제 등에 관한 법률
40. 환경영향평가법
41. 환경오염피해 배상책임 및 구제에 관한 법률
42. 생활화학제품 및 살생물제의 안전관리에 관한 법률

【환경정보공개 우수기업 서식】

기업명	주식회사 000	신청 시상부문	환경정보공개 우수기업
민간/공공 여부	민간기업 <input type="checkbox"/> 공공기관 <input type="checkbox"/>		
중소기업 여부	「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업에 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/>		
환경정보공개 자발적 참여 여부	해당 <input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/>		
환경정보 선공개 여부	해당 <input type="checkbox"/> 해당없음 <input type="checkbox"/>		

탄소중립 노력도

- 기업의 온실가스 배출량 저감을 위한 노력도를 기재

※ 탄소중립 관련 이니셔티브 가입 및 활동(예시: RE100 가입, 넷제로 선언 등), 온실가스 인벤토리 구축 현황, 중장기적 온실가스 저감계획 수립 현황(전략·시스템 포함) 및 전년 대비 감축량 등을 중심으로 기재

ESG경영 노력도

- 온실가스 배출량 저감 외 기업의 녹색경영을 위한 노력도를 기재

※ 전사적 의사결정조직 (ESG위원회 등) 및 실무조직 유무, 전문인력 확보 등 ESG 경영 전략 수립 현황, 지속가능경영보고서 발간, 탄소중립·친환경 관련 이니셔티브 가입 및 활동(예시: TCFD 지지선언, CDP 보고 등, 생물다양성 보전활동, 순환경제 전환계획 수립 현황 등을 중심으로 기재

공급망 관리 노력도

- 기업의 협력사 및 이해관계자 대응을 위한 노력도를 기재

※ 이해관계자, 협력사 대응체계 구축 현황, 의견수렴 현황, 협력사의 환경정보 관리 및 평가, 교육지원 등을 중심으로 기재

□ 가점 항목

- 환경(지속가능) 보고서 발간 여부

※ 환경정보공개시스템 상 등록·공개 완료된 건에 한함

□ 감점 항목

- 환경 관련 법규위반 이력 여부

※ 환경 관계법에 대한 사법처벌, 행정처분, 행정질서벌 등을 받은 사실이 있는 경우 작성

1. '신청기업 개요' 기재 요령

- '기업명'은 시상을 신청한 기업명 작성
- '대표자'는 한글·한자를 병기하며, '사업자등록번호', '법인등록번호' 기재
- '주소'는 신청기업의 대표사업장 소재지 기재

2. '신청서 작성자' 기재 요령

- 신청서 작성자의 성명, 부서 및 직위, 전화번호(휴대번호 포함), 팩스 및 이메일 등을 빠짐없이 기재

3. '성과 요약' 기재 요령

- '24년도 환경경영 추진성과에 대하여 '25년도에 "환경정보공개시스템" 내 등록된 내용을 중심으로 간단하고 명료하게 작성

4. '시상 부문별 서식' 기재 요령

- 민간기업은 「환경기술 및 환경산업 지원법」 제16조의8에 따른 환경정보공개 대상 중 주권상장법인, 환경영향이 큰 기업, 녹색기업 및 자발적 참여기업이 해당되며, 공공기관은 그 외 중앙행정기관, 지자체, 공공기관, 지방공사·공단, 지방의료원, 국공립대학 등이 해당됨. 지원기업이 민간기업과 공공기관의 특성을 모두 가질 경우, 기업이 혼격을 선택하여 지원
- 중소기업의 경우 '중소기업에 해당' 선택하고 중소기업확인서 제출
- 환경정보공개제도 자발적 참여 및 선공개 여부는 '25년도 실적에 한함
- '추진 성과'는 기업의 탄소중립 및 ESG 경영을 위한 노력도, 공급망 관리 체계 구축 현황 및 대응 노력도 등을 중심으로 하여 각 항목 당 A4 2장 이내로 작성
- 환경(지속가능)보고서 발간 해당(보고기간에 '24년도 포함)여부 작성하고 증빙 제출
※ 환경정보공개시스템 상 등록·공개 건에 한함
- '환경관계 법령 위반이력'은 [붙임1]의 환경관계법에 대한 사법처벌, 행정처분, 행정질서벌 받은 사실 작성

5. 신청서 및 정보 수집·이용, 정보 제3자 제공 동의서 작성 요령

- 신청서 및 동의서 서명은 기업·기관명 또는 대표자명 작성 및 직인 날인 필요

【우수 녹색기업 서식】

사업장명	주식회사 000	신청 시상부문	우수 녹색기업
------	----------	---------	---------

□ 주요 성과

○ 사업장 개요

※ 본사 및 사업장 현황(업종, 매출액, 생산품 또는 서비스 현황, 대기·수질 중수 등), 대표적인 회사·환경관리 연혁, 지속가능보고서 등 발간 현황 등을 기재

○ 환경정책 참여

※ 최근 5년간('21~'25년) 환경관련 수상, 인증 및 자발적 협약 참여 현황 등을 기재

○ ESG 환경부분 경영시스템 구축

- ※ 환경경영 활동 측정 및 모니터링(협력업체 녹색경영을 위한 환경안전 지원, 교육, 협력 등에 대한 내용)
- ※ 환경경영 비전·전략 수립, 전담조직 작성
- ※ 환경경영 실천을 위한 기업 간 협력

○ ESG 환경부분 경영시스템 구축

◎ 투자계획(예산내역 포함)

- (1)
- (2)
- (3)

투자 계획		한국형 녹색분류체계에 따른 경제활동 분류			
주요내용	예산 (금액)	구분	분야	경제활동	활동기준
(1) 주요내용 기재	0000만원	녹색부문	가. 산업	(6) 온실가스 감축설비 구축·운영	제조업, 서비스업에서 연료전환, 에너지절감, 자원효율 개선 등 온실가스를 감축하기 위한 설비를 구축·운영하는 활동 ※ 제조업, 서비스업에 폭넓게 적용 하되 발전, 수송 등 다른분야에서 규정하고 있는 경제활동에는 본 기준 적용 불가
(2) 주요내용 기재	0000만원				
(3) 주요내용 기재	0000만원				
⋮					

◎ 개선사항 및 실적

-
-
-

※ 최근 3년간('23년~'25년) 녹색경영 투자계획 및 실적 관련 신규 투자활동에 대한 계획, 예산 내역, 개선결과에 대한 내용으로 기재

※ (필요 시 증빙서류 제출) 녹색분류체계관련 보고서 및 제3자가 검증한 '녹색분류체계 적합성 판단 확인서' 등

○ 탄소제로화 기여

※ 온실가스 배출 현황('23년~'25년), 저감 투자 및 기술 도입, 자체 저감활동 등을 중심으로 기재

○ 자원관리

※ 용수 사용, 폐기물 발생 현황('23년~'25년) 및 대표적인 절감활동(투자비용, 정량적 효과 등을 포함)을 기재

○ 환경오염물질 관리 현황

※ 환경오염 모니터링 시스템 현황 작성(TMS 및 방지시설 운영 등에 대한 내용)

※ 환경안전사고 대응체계 구축 및 훈련 현황('23년~'25년) 작성

※ 대내외 의견수렴 소통창구, 민원처리 결과 등의 실적 작성

※ 대기·수질·유해화학물질 배출 현황('23년~'25년), 환경오염물질 저감 투자 및 기술 도입, 자체 저감 활동 등을 중심으로 기재

○ 녹색제품·서비스

※ 녹색제품·서비스 개발 실적, 녹색구매 지침 운영 여부, 최근 3년간('23년~'25년) 녹색구매 실적(환경 인증표지·GR/그 외로 구분, 총액) 등을 기재

○ 사회·윤리적 책임

※ 중소기업·지역사회 등에 대한 지원 및 협력 활동, 연도별 사회공헌 지출 규모(기부금 납부 포함) 등 관련 사항을 상세히 기재

○ 기타사항

※ 최근 3년간('23년~'25년) 환경법규 위반 현황

※ 최근 3년간('23년~'25년) 환경문제의 선제적 해결 노력 작성

* 기후변화 대응(재생에너지 사용 전환·확대), 생물다양성 민감지역의 보호·대응(사업장 수와 면적 조정)에 대한 기업 경영활동 노력에 대해 기재

1. '신청기업 개요' 기재 요령

- '기업명'은 시상을 신청한 기업명 작성
- '대표자'는 한글·한자를 병기하며, '사업자등록번호', '법인등록번호' 기재
- '주소'는 신청기업의 본사 및 신청 사업장 소재지 기재

2. '신청서 작성자' 기재 요령

- 신청서 작성자의 성명, 부서 및 직위, 전화번호(휴대번호 포함), 팩스 및 이메일 등을 빠짐없이 기재

3. '성과 요약' 기재 요령

- '주요 추진성과 요약'은 최근 추진성과를 중심으로 200자 이내로 간단하고 명료하게 작성

4. '주요 성과' 기재 요령

- 최근 3년 간('23년~'25년) 성과를 'ESG환경부분-경영실적' 및 '환경오염물질 관리현황'의 경우 2페이지, 그 외 분야 1페이지 이하로 작성(분량 초과 시 감점)
- '<붙임6> 심사서 양식' 중 우수 녹색기업 부분의 항목별 세부사항을 참고하여 작성

※ 성과 중 특정년도의 실적이 기 제출한 녹색경영보고서와 변동이 없을 경우 “녹색경영 보고서 내용 참조” 기재하고 추가 성과 중심으로 작성

5. 신청서 및 정보 수집·이용, 정보 제3자 제공 동의서 작성 요령

- 신청서 및 동의서 서명은 기업·기관명 또는 대표자명 작성 및 직인 날인 필요

정보 수집 · 이용 동의서

- 수집·이용 목적 : ‘2026년 녹색경영 우수기업 시상식’ 정부시상 관련
제한자격 조사
- 수집 항목 : 기업명 · 주소, 대표자명, 법인번호, 사업자등록번호,
담당자 성명 · 전화번호 · 핸드폰번호 · 이메일

수집 동의 수집 비동의

- 보유기간 : 사용 용도 종료 시 즉시 폐기
※ 용지 파기를 통한 처리
- 이용기간 : 2026년 시상 종료 시까지
- 동의 거부권리 안내 : 본 정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수
있으나, 이 경우 수상 기업 · 기관 선정에 어려움이 있음을 알림

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집 · 이용에 동의합니다.

2026년 월 일

(성명) _____ (서명, 날인)

기후에너지환경부장관 귀하

정보 제3자 제공동의서

- 제공처 : 한국산업안전보건공단, 공정거래위원회, 해당 소재지 관할 지방자치단체 및 유역별 환경청
- 이용목적 : ‘2026년 녹색경영 우수기업 시상식’ 정부시상 관련 제한 자격 조사
- 이용항목 : 기업명·주소, 대표자명, 법인번호, 사업자등록번호

이용 동의 이용 비동의

- 보유기간 : 사용 용도 종료 시 즉시 폐기
※ 용지 파기를 통한 처리
- 이용기간 : 2026년 시상 종료 시까지
- 동의 거부권리 안내 : 본 정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 수상기업·기관 선정에 어려움이 있음을 알림

위 사항을 숙지하고 개인정보 제3자 제공에 동의합니다.

2026년 월 일

(성명) _____ (서명, 날인)

기후에너지환경부장관 귀하

[환경정보공개 우수기업]

「2026년 녹색경영 우수기업」 서류심사 평가서

시상 부문 : 환경정보공개 우수기업

평가 대상

기업명		분야	
------------	--	-----------	--

평가 결과

구분	세부사항	배점	점수
신뢰성(15)	- 등록정보의 신뢰성(보완횟수)	15	
적극성(55)	- 자율항목 등록률	10	
	- 환경지표(원단위 등) 개선도	10	
	- 최근 2년간 환경부문 투자비율 (매출액(예산) 대비 환경부문 투자액)	15	
	- 의무/자율항목 등록정보의 충실성	20	
녹색경영 노력(20)	- 온실가스 배출량 저감 노력도	10	
	- 기타 녹색경영 노력도	10	
공급망 관리 노력(10)	- 협력사 및 이해관계자 대응체계	10	
소 계		100	
가감점	- 지속가능경영(환경)보고서 발간 여부(가점)	+1	
	- 「중소기업기본법」 제2조에 따른 중소기업(가점)	+2	
	- 환경정보공개제도 자발적 참여 여부(가점)	+2	
	- 환경정보 선공개 이행 여부(가점)	+1	
	- 환경관련 법규 위반 이력(감점)	-5/건당	
총 계			

본 심사위원회는 공정하게 심사하였음을 확인하고, 심사결과에 대해 외부에 비밀을 유지할 것을 서약합니다.

년 월 일

심사위원	성 명	(서 명)		
	소속 및 직위	전화번호		

「2026년 녹색경영 우수기업」 시상식 현장심사 평가서

시상 부문 : 환경정보공개 우수기업

평가 대상

기업명		분야	
-----	--	----	--

평가 결과

< 종합의견 >

평가위원

본 심사위원은 공정하게 심사하였음을 확인하고, 심사결과에 대해 외부에 비밀을 유지할 것을 서약합니다.

년 월 일

심사위원	성 명	(서 명)		
	소속 및 직위		전화번호	

「2026년 녹색경영 우수기업」 시상식 현장심사 항목별 점검표

□ 시상 부문 : 환경정보공개 우수기업

기업명		대표자	
심사위원	소속	성명	(인)
분야	제조 분야 (총 27개 : 의무 13, 자율 14)		

구분	검증항목	확인결과 (심사의견)
의무	1) 사업현황	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 보고기간 <ul style="list-style-type: none"> - 기업회계연도와의 비교 ◦ 업종 <ul style="list-style-type: none"> - 표준산업분류 “대분류” 코드 참고 ◦ 생산량 산정기간 ◦ 내부분서와의 일치성 	
	2) 환경 관련 수상 및 협약 현황	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 인증 수상 협약 대상기관 확인 ◦ 인증 수상 협약 등이 보고 기간에 해당하는지 확인 ◦ 내부분서와의 일치성 	
자율	3) 녹색경영전략 및 방침	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 녹색경영 비전 및 전략범위 <ul style="list-style-type: none"> - 조직의 녹색경영을 위한 성과개선 활동여부 확인 ◦ 녹색경영목표 SMART 원칙(특수성, 측정가능성, 달성가능성, 관련성, 시간척도)의 충족 여부 확인 ◦ 내부분서와의 일치성 	
	2) 환경 관련 수상 및 협약 현황	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 인증 수상 협약 대상기관 확인 ◦ 인증 수상 협약 등이 보고 기간에 해당하는지 확인 ◦ 내부분서와의 일치성 	

구 분	검 증 항 목	확인결과 (심사의견)
의무	4) 녹색경영 시스템 구축	
	◦ 녹색경영 조직의 범위 - 활동영역, 업무활동 확인	
	◦ 녹색경영 교육훈련 - 교육훈련 대상자, 범위 확인	
	◦ 내부심사 실시 및 조치 - 내부심사자의 자격사항 확인	
	◦ 환경·안전사고 대응체계 - 환경·안전사고 범위의 적절성 확인	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	5) 원부자재·용수·에너지 절감 투자 및 기술 도입	
	◦ 원부자재·용수·에너지 사용량 절감을 위한 기술투자 범위	
	◦ 투자금액 도출과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	6) 원부자재 사용량·원단위	
	◦ 주사용 원료 범위 - 주원료 누적질량이 50%이상 차지하는 원료 확인	
	◦ 원료 사용량 취합과정의 타당성 확인	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	7) 용수 사용량·원단위·재활용량	
	◦ 용수 사용량·재활용량 범위	
	◦ 용수 사용량 취합과정의 타당성 확인	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	8) 에너지 사용량·원단위	
	◦ 에너지 사용량의 범위	
	◦ 에너지 사용량 취합과정의 타당성 확인	
	◦ 내부분서와의 일치성	

구 분	검 증 항 목	확인결과 (심사의견)
자율	9) 신재생 에너지 투자 및 기술 도입	
	◦ 신재생 에너지 도입 및 적용을 위한 투자 및 기술 도입 범위	
	◦ 투자금액 도출과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	10) 온실가스 저감 투자 및 기술 도입	
	◦ 온실가스 저감을 위한 투자 및 기술도입 범위	
	◦ 투자금액 도출과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	11) 온실가스 관리수준 및 배출량·원단위	
	◦ 온실가스 관리활동 범위	
	◦ 온실가스 배출량 범위	
	◦ 온실가스 배출량 취합과정의 타당성 확인	
◦ 내부분서와의 일치성		
의무	12) 환경오염물질 저감 투자 및 기술도입	
	◦ 환경오염물질 범위	
	◦ 투자금액 도출과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	13) 대기·수질오염·유해화학물질 관리시설 및 모니터링 시스템 현황	
	◦ 환경오염물질 관리시스템 범위	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	14) 대기오염물질 배출량·원단위	
	◦ 대기오염물질 배출량 범위	
	◦ 대기오염물질 배출량 취합과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	

구 분	검 증 항 목	확인결과 (심사의견)
의무	15) 수질오염물질 배출량·원단위	
	◦ 수질오염물질 배출량 범위	
	◦ 수질오염물질 배출량 취합과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	16) 폐기물 발생량·원단위·재활용량	
	◦ 폐기물 발생량 범위	
	◦ 폐기물 발생량·재활용량 취합과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
의무	17) 화학물질 배출량·원단위	
	◦ 화학물질 배출량 범위	
	◦ 화학물질 배출량 취합과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	18) 토양·소음진동·악취 관리 현황	
	◦ 토양·소음진동·악취 범위	
	◦ 토양·소음진동·악취 관리 활동 도출과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	19) 녹색제품·서비스 개발 투자 및 기술도입	
	◦ 녹색제품·서비스 개발의 범위	
	◦ 내부분서와의 일치성	

구 분	검 증 항 목	확인결과 (심사의견)
자율	20) 녹색제품·서비스에 대한 친환경설계(에코 디자인) 현황	
	◦ 친환경 제품·서비스 설계 현황의 범위	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	21) 제3자 인증 및 Type II 인증 제품 현황	
	◦ 제3자 인증 및 Type II 인증 제품의 범위	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	22) 녹색구매 지침 운영 현황	
	◦ 녹색구매 범위	
	◦ 녹색구매 운영현황 및 취합과정의 타당성	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	23) 협력업체 환경정보관리 및 환경성평가	
	◦ 협력업체 환경정보관리 및 환경성평가 범위	
	◦ 내부분서와의 일치성	
자율	24) 환경기술 및 교육지원 현황	
	◦ 환경기술 및 교육지원 현황 범위	
	◦ 내부분서와의 일치성	

구 분	검 증 항 목	확인결과 (심사의견)
의무	25) 환경오염물질·제품·서비스와 관련된 국내·외 환경법규 위반 현황	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 국내·외 환경규제 범위 - 환경오염물질, 제품, 서비스 등 	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 내부분서와의 일치성 	
자율	26) 환경(지속가능) 보고서 발간 현황	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 환경(지속가능) 보고서 범위 	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 내부분서와의 일치성 	
자율	27) 이해관계자 환경정보 요청 대응현황	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 이해관계자 환경정보 요청의 범위 	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 내부분서와의 일치성 	

「2026년 녹색경영 우수기업」 시상식 종합심사 평가서

시상 부문 : 환경정보공개 우수기업

심사 결과

< 종합의견 >

< 포상훈격 >

- (기후에너지환경부장관상)
- (한국환경산업기술원장상)
- (기후에너지환경부장관표창)

위원장	_____ (인)	위 원	_____ (인)
위 원	_____ (인)	위 원	_____ (인)
위 원	_____ (인)	당연직 위원	_____ (인)
위 원	_____ (인)	당연직 위원	_____ (인)
위 원	_____ (인)		

년 월 일

[우수 녹색기업]

「2026년 녹색경영 우수기업」 서류심사 평가서

□ **시상 부문 : 우수 녹색기업**

항목	번호	세 부 사 항	평 가					점수	
			매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡		
1. 환경정책 참여(2.5)	1-1	· 환경관련 수상, 인증 및 자발적 협약 참여 현황	2.5	2	1.5	1	0.5		
2. ESG 환경 부분 (22.5)	경영시스템 구축(12.5)	2-1	· 환경경영 활동 측정 및 모니터링 (협력업체 환경안전 지원, 교육, 협력 등)	2.5	2	1.5	1	0.5	
		2-2	· 환경경영 비전·전략 수립 및 전담조직	5	4	3	2	1	
	2-3	· 환경경영 실천을 위한 기업 간 협력	5	4	3	2	1		
	경영실적 (10)	2-4	· 환경경영을 위한 투자계획(예산포함)에 따른 연차별 개선사항 및 실적	10	8	6	4	2	
3. 탄소 제로化 기여(25)	3-1	· 온실가스 배출현황·저감활동	25	20	15	10	5		
4. 자원관리(20)	4-1	· 용수 사용현황·절감활동	10	8	6	4	2		
	4-2	· 폐기물 발생현황·절감활동	10	8	6	4	2		
5. 환경오염 물질 관리현황(15)	5-1	· 환경오염 모니터링 시스템 및 환경안전사고 대응체계 구축·훈련 현황 (대내외 의견수렴 소통창구, 민원처리결과 등)	5	4	3	2	1		
	5-2	· 환경오염물질(대기·수질·유해화학물질) 배출현황·저감활동	10	8	6	4	2		
6. 녹색제품·서비스 (10)	6-1	· 녹색제품·서비스 개발 노력	5	4	3	2	1		
	6-2	· 내부 녹색구매 규정 및 구매실적	5	4	3	2	1		
7. 사회·윤리적 책임(5)	7-1	· 지역사회 기여, 사회공헌 투자 및 활동 실적	5	4	3	2	1		
가점항목		환경문제의 선제적 해결 노력* * 기후변화 대응(재생에너지 사용 전환·확대), 생물다양성 민감지역의 보호·대응 (사업장 수와 면적 조정)에 대한 기업의 경영활동	최대 5점 가점						
평가점수			점						

본 심사위원회는 공정하게 심사하였음을 확인하고, 심사결과에 대해 외부에 비밀을 유지할 것을 서약합니다.

2026년 월 일

심사위원	성 명	(서 명)
	소속 및 직위	

「2026년 녹색경영 우수기업」 현장심사 평가서

□ 시상 부문 : 우수 녹색기업

1. 심사 대상

심사분야(업종)		심사 대상기업	
----------	--	---------	--

2. 심사 결과

--

3. 심사위원

본 심사위원은 공정하게 심사하였음을 확인하고, 심사결과에 대해 외부에 비밀을 유지할 것을 서약합니다.		
2026년 월 일		
심사위원	성 명	(서 명)
	소속 및 직위	

「2026년 녹색경영 우수기업」 종합심사 평가서

시상 부문 : 우수 녹색기업

< 종합의견 >

< 시상 부문 >

- 대상
- 최우수상
- 우수상

심사자

- 위원장 : (인)
- 위 원 : (인)
- 위 원 : (인)
- 위 원 : (인)
- 위 원 : (인)
- 간 사 : (인)

[기후부장관 표창 자격기준 및 제한 기준]

□ 기후부장관 표창 자격기준

① 공무원

- 기후부 소속 : 표창 추천일 기준으로 실재직기간* 3년 이상인 자로서, 기후부 근속 2년 이상인 자

* 실근무기간만을 대상(임용전 병역의무복무기간, 휴직기간 등은 제외)으로 함

- 타기관 소속 : 추천일 기준 실재직기간 3년 이상이고 추천 당시 공적 관련 부서에서 1년 이상 근무한 자에 한함

* 「국가공무원법」 제2조제3항제1호 및 「지방공무원법」 제2조제3항제1호의 특수경력직공무원 중 선거에 의해 취임하는 공무원은 추천에서 제외

② 공공기관 근무자 : 추천일 기준, 실근무기간 3년 이상인 자로서, 해당 분야 2년 이상 공적을 쌓은 자

② 일반국민 : 추천일 기준, 해당 공적분야에서 2년 이상(실근무기간만 적용) 참여하여 현저한 공적을 쌓은 자

□ 표창 제한기준

① 공무원 및 국가기관·지방자치단체·공공기관 근무자

- 추천일 기준, 기후부장관 표창 수상일로부터 3년이 경과하지 아니하고, 정부포상(모범공무원 포함) 수상일로부터 2년이 경과하지 않은 자

- 최근 2년 이내에 징계 처분을 받은 자

※ 단, 재직기간 동안 금품·향응수수, 공금 횡령·유용, 성범죄·성희롱, 음주운전, 공직자윤리법 위반 등 「공무원 징계령 시행규칙」 제4조제2항(제1~6호)에 따라 감경이 제한되는 비위(주요비위)로 처분받은 경우 추천 불가

- 최근 1년 이내에 경고 및 주의 처분자

- 기타 사회적 지탄을 받거나 민원 등 사회적 물의를 일으켜 장관 표창이 부적합한 경우(도박, 불륜, 사기, 강·절도, 상해, 갑질 등)

- 수사 중이거나 형사사건으로 기소 중인 자

- 징계의결 요구 중이거나 직위해제 또는 휴직 중인 자

- 기포상공적과 동일하거나 유사한 것으로 판단되는 자

② 일반국민

- 추천일 기준, 기후부장관 표창 수상일로부터 2년이 경과하지 않은 자
- 공·사생활을 통하여 사회의 지탄을 받거나 민원 등 사회적 물의를 일으켜 장관표창이 부적합하다고 판단되는 자
- 아래 사항에 해당하는 자

표창 대상	확인내용
법인(단체), 대표, 임원	① 형사처벌 등을 받은 사업장 (단, 주요비위는 대표 또는 임원까지 포함)
	② 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 그 임원
	③ 공정거래관련법 위반 법인 (단체 포함) 및 그 임원
	④ 최근 3년간 「환경범죄 등의 단속 및 가중처벌에 관한 법률」등 환경 관계 법령에 따른 환경위반 단체(기관) 또는 처분 진행 중 또는 조사 중인 단체(기관)와 그 임원
개인	⑤ 「근로기준법」에 의하여 임금체불 과 관련 명단공개 또는 종합신용정보집중기관에 자료제공이 된 체불사업주

- ③ 「상훈법」 제8조 및 「정부 표창 규정」 제19조 등에 따라 정부포상 또는 장관표창이 취소된 적이 있는 자
 - ※ 단, 취소의 원인이 된 사유가 본인의 귀책이 아닌 경우는 추천 가능
- ④ 표창은 동일한 공적에 대하여 이중으로 수여할 수 없음
- ⑤ 표창권자가 인정하는 특수공적에 대하여는 추천제한 기준을 적용하지 아니하며, 추천부서에서는 특수공적에 대한 제1차관 결재문서 사본을 첨부하여 표창대상자 추천 진행
- ⑥ 자체공적심사 전에 범죄·수사경력, 산업재해 명단공표, 불공정행위, 임금체불, 국세·관세 및 지방세 체납, 사회적 물의 야기 여부 등을 엄밀히 조사하고 관련기관에 조회하여 부적격자는 공적심사 대상에서 제외함

시상 신청서(개인) 작성요령

1. ①신청인 기재요령

- ‘성명’란에 한글과 한자로 기재
- ‘근무부서’ 및 ‘현직위’는 현직에 대해서만 기재
- ‘재직기간’은 현 직장 근무기간을 기재
- ‘신청부문 주요업적’은 녹색기업 관련 업무에 기여한 내용을 200자 이내로 간단하고 명료하게 기재

2. ②소속기업(기관·단체) 기재요령

- ‘기업(기관·단체)명’은 신청자가 소속되어 있는 기업, 기관 또는 단체명 (사업자등록증상의 명칭) 기재
- ‘대표자’는 한글 및 한자를 병기
- ‘주소’는 실제 근무 사업장의 주소를 기재
- ‘수공기간’은 타 기업에서 이직을 한 경우에는 동일한 업무분야에서 근무한 경우의 기간만을 1/2로 계산하여 합산
- ‘직무관련 자격증’은 신청자가 소지하고 있는 포상과 유관한 환경 관련 자격증을 상세하게 기재하되, 추후 평가시 증빙서류 제출하여야 함
- ‘기 포상여부’란에는 현재까지 수상한 포상에 대하여 높은 훈격부터 빠짐 없이 기재할 것(장관표창 이상)

예) 국무총리표창('07.6), 환경부장관표창('09.5)

공 적 조 서

①성 명	(한자)		
②주민등록번호	-	③군 번 (군인의 경우)	
		④국 적 (외국인의 경우)	
⑤주 소	※ 도로명 주소		
⑥직 업		⑦소 속	
⑧직 위		⑨직급·계급	
⑩추천훈격	기후에너지환경부장관표창	⑪추천순위	
⑫공적분야		⑬공적기간	ex) 2015.5.21~2021.1.20 (5년8개월)
⑭공적요지(70자~80자 이내, 육하원칙에 따라 핵심내용 기록)			
<p>○ 핵심공적내용 위주로 가급적 계량화, 수치화하여 실적을 알 수 있도록 작성</p> <p>* 형용사, 부사 등 미사여구(‘크게’, ‘매우’, ‘훌륭히’..) 사용 불가</p>			
조 사 자			
⑮소 속			
⑯직 위(직급·계급)		⑰성 명	(인)
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다.			
2026년 월 일			
추 천 관	직 위	성 명	직인

※ 조사자는 추천자 소속 부서장, 추천관은 소속 기관장

⑱주요경력	
연 월 일	이력사항
. . . ~ . . .	※ 근무기간 및 경력사항을 공적기간과 일치하도록 정확히 기재
. . . ~ . . .	
. . . ~ . . .	
⑲과거 포상기록(훈장·포장·표창별로 기록)	
수여일자(연 월 일)	포상종류
. . . ※ 일자까지 모두 기입	※동일 공적으로 기존에 포상을 받았는지 확인하기 위함 (훈·포장, 대통령표창, 국무총리표창, 장관표창만 기재)
. . .	○○○장관표창(포상명)
공 적 내 용 (※ 2,000자 이상)	
<p>※ 반드시 아래의 안내를 숙지하여 작성(안내대로 미작성시 별도 수정 요청하지 않음)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 분량은 띄어쓰기 제외 2,000자 이상(정부포상)(글자크기 12로 3페이지 가량) <ul style="list-style-type: none"> - 공적조서 분량부족 시 행안부 상훈시스템에 등록이 안됨, 필히 확인 후 제출할 것 ※ 한글의 파일>문서정보>문서통계 탭에서 글자 수 확인 가능 ○ 반드시 서술식으로 작성(개조식X, 표X, 그림, 사진X) <ul style="list-style-type: none"> ex. <ul style="list-style-type: none"> - (O) '11.1.25부터 「1회용 컵 없는 매장」을 운영하도록 하여 연간 1,600만개의 1회용 컵을 절약함으로써 약 24억원의 비용을 절감하는데 기여하였습니다. - (X) 「1회용 컵 없는 매장」 시행('11.1.25) → 1회용 컵 연간 1,600만개 절약, 24억원 절감 ○ 문장 중간에서 줄바꾸기(enter키 입력) 금지 ○ 추천대상자가 기업체인 경우 기업체 사익 목적의 단순방지사설 개선실적 기재 지양, 환경보전을 위한 공익적 활동실적을 기재할 것 	

㉔공 적 내 용

공적조서 작성요령

1. 양식의 ①~⑨, ⑫~⑰의 내용만 기재
2. ⑬공적기간은 재직증명서 상의 최초 발령일을 기산일로 하여 2025년 7월까지의 월수로 환산(반올림)하여 산출
예) 공적기간이 17년 6개월인 경우 : 1706
* 단, 타 기업에서 이직을 한 경우에는 동일한 업무분야에서 근무한 기간만을 합산
3. ⑭의 공적요지에는 ⑳공적내용을 150자 이내로 요약하여 작성
* ‘공적내용’에 대하여 측정 가능한 경우에는 금액 등으로 정량화하여 기재
4. ⑱주요경력은 공적기간과 일치하도록 기간 및 경력사항 정확히 기재
5. ⑲과거 포상기록은 높은 훈격부터 빠짐없이 기록(장관표창 이상만 작성)
6. ㉑공적내용 작성방법(주요 공적에 대해서는 입증자료 필히 첨부)
 - '26. 6월말까지의 해당 부문 공적을 개조식 서술형으로 작성
 - 해당 부문별 공적평가항목을 바탕으로 구체적으로 작성하되, 공적내용의 나열 보다는 6하 원칙에 의거, 정량화하여 개조식 서술형으로 형식제한 없이 자유롭게 기술함
 - 공적내용이 많은 경우 ‘공적조서(을)’에 계속해서 작성하며, 분량제한은 없음

공적 요약서

소속	직급 (직위)	성 명 (생년월일)	수공기간	징계 및 기서훈	공 적 개 요
000	대표	○○○ (00.0.0)	0년0월	<ul style="list-style-type: none"> - 범죄사항 : 없음 - 징계: 없음 - 기서훈 : 국 민 포 장 (00.00.00) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ ~에 기여(2~300자 이내) ※ 핵심공적 위주로 2~3개로 요약하여 작성(가급적 입증가능한 객관적 자료로 기재하며 미사여구는 사용 자제)

※ 기관·단체 작성 시 직급, 성명 생략(소속(신청 기업·단체명), 수공기간, 징계 및 기서훈, 공적 개요 작성)

이 력 서			
(사진 부착 필수)	성 명	홍 ○ 동 인 (※서명 필수)	주 민 등 록 번 호 -
	생년월일	1973년 03월 03일생 (만 45세)	
	주 소		
소 속		직 급(직위)	
년 월 일	학 력 및 경 력 사 항		발 령 청
【학력사항】			
95	02		00고등학교 졸업
98	02		00대학교 환경공학과 졸업
98	02		
【이력사항】			
88	02	2년3월	
90	05		
90	06	10년0월	
99	06		
【포상기록(훈장, 포장, 장관표창 등)】 ※ 연·월·일 모두 표기			
05	02	01	환경부장관 표창
07	01	31	국무총리 표창
【형벌사항 등 기록】 ※ 연·월·일 모두 표기 ※ 민간인(배출업소, 단체 등) 추천 시 범죄 및 3년 이내 환경관계법 위반 사항 기재			
08	2	12	벌금형 100만원(음주운전)
※ 해당사항 없을 시 반드시 '해당사항 없음'으로 표기			

이력서 작성요령

1. 이력서는 포상심사의 기초자료로 사용되므로 신청서의 기재내용을 포함하여 유공자 부문 포상 신청자의 공적을 용이하게 파악할 수 있도록 구체적이고 정량화하여 간단하고 명료하게 개조식으로 작성
2. 이력서 내용은 학력(고등학교 이후 입학 및 졸업년도 표시), 경력, 공적 관련 자격 및 면허, 주요 연구개발 실적 등으로 작성하되, 추후 포상 평가시 증명할 수 있어야 함
3. 사진 및 서명 날인 필수

※ 작성대상 : 공무원, 교수·교원(국립·사립)

공무원인사기록요약서

소 속			직 위			직 급		
성 명	한 글			주민등록번호				
	한 자			군 번(군인)				
구 분	(재직자, 퇴직자)							
시 작 일		종 료 일		임 용 이 력(재직/휴직 구분)			인정유무	
년 월 일		년 월 일					재직기간인정 유, 무	
년 월 일		년 월 일					재직기간인정 유, 무	
재직기간		년 월 일		추천훈격				
구 분	종 류	내 역		과거포상 (모범, 총리 표창이상)	포 상 명		수여일자	
징 계 불문경고							년 월 일	
작성 자(※ 후보자 인사담당)				확인 자(※ 후보자 인사부서장)				
직급		성명	(인)	직급		성명	(인)	
위의 기록이 틀림없음을 확인합니다. 년 월 일 기 관 명 : (직인) ※ 직인 반드시 확인								

개인정보 제3자 제공동의서

- 제공처 : 고용노동부, 행정안전부, 경찰청, 기후에너지환경부, 국세청, 관세청, 공정거래위원회, 한국신용정보원
- 이용목적 : “2026년 녹색경영 우수기업 시상식” 정부포상 관련 포상추천 제한자격 조사
- 이용항목 : 성명, 소속, 주민번호, 핸드폰번호, 이메일
이용 동의 이용 비동의
- 보유기간 : 정부포상업무지침의 보존관리 기간 준용(1년)
※ 용지파기를 통한 처리
- 이용기간 : 2026년 포상 종료 시까지
- 동의 거부권리 안내 : 본 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 유공자 선정에 어려움이 있음을 알림

위 사항을 숙지하고 개인정보 제3자 제공에 동의합니다.

2026년 월 일

(성명) _____ (서명, 날인)

기후에너지환경부장관 귀하

장관포상에 대한 동의서

□ 인적사항

성명		추천훈격	기후에너지환경부장관표창
소속(주소)		직위(급)	

□ 동의내용

위 본인은 기후에너지환경부장관 포상 후보자로 추천되는 것에 대하여 동의하며, 기후에너지환경부 및 관련기관에서 ① 공적사실 확인 등을 위해 본인 개인정보를 수집·보유하는 것 ② 범죄경력조회 등 기후에너지환경부포상업무지침상의 추천제한사유 확인을 위해 개인정보를 이용하는 것 ③ 인적사항과 공적내용이 관련기관 홈페이지 등에 게재되는 것에 동의합니다.

또한 기후에너지환경부포상업무지침의 추천제한 사유에 해당되지 않음을 충분히 확인하였으며, 향후 이에 해당되는 사실이 밝혀지는 경우 포상의 철회 및 취소 등 어떠한 불이익도 감수하겠습니다.

2026년 월 일

성명 (서명)

< 개인정보 제공 동의 >

개인정보보호법 제15조에 따라 개인정보 수집 및 이용에 따른 동의를 거부할 수 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우에는 정부포상 추천이 제한될 수 있습니다.

1. (개인정보의 수집·이용 목적) 정부포상 후보자에 대한 범죄경력 조회 등 추천제한 사유 해당여부 확인, 포상 후보자 공개검증 및 공적심사, 정부포상 결정·취소 시 관보게재, 정부포상 취소사유 해당여부 확인, 상훈수여 증명서 발급 및 훈장 재교부
2. (수집하려는 개인정보의 항목) 성명, 주민등록번호, 주소, 직업, 소속, 직위 및 직급(계급), 공적내용, 공적요지, 주요 경력, 군번(군인의 경우), 국적(외국인의 경우)
3. (개인정보의 처리 및 보유 기간) 서훈기록부는 영구, 기관별 포상추천서 및 상훈 민원신청서는 5년간 처리 및 보유

< 개인정보 제공에 동의합니다. / 개인정보 제공에 동의하지 않습니다. >

자체검증확인서

* 대상 : 법인(기관, 단체) 및 대표와 책임 있는 임원(1~6호) / 일반국민(2, 5, 6호 해당, 공무원·공공기관 외 개인)

포 상 명	0000 유공	소관부서	기후에너지환경부 녹색전환정책과
성명 (단 체 명)			
<p>① 각종 관계법령 위반사실 확인(최근 3년간)</p> <p>다음 각호의 사실에 해당하는 경우 항목별로 위반내역 및 처분내역을 작성. 다만, 처분내역에는 벌칙을 포함한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 형사처벌 등을 받은 사업장 2. 횡령, 배임, 절도, 사기 또는 유용, 성폭력 및 성매매, 성희롱, 음주운전 또는 음주측정 불응으로 형사처벌을 받은 자 3. 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 임원 4. 「공정거래관련법」 위반 법인 및 그 임원 5. 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 종합신용정보집중기관에 자료제공이 된 체불사업주 6. 환경관련 법령 위반 사업장 또는 개인 7. 기타 사회적으로 지탄을 받은 사업장(주요사실만 작성) 			
일자	위 반 내 역	일자	처 분 내 역
2020.5.8	배출허용기준초과	2020.8.10	개선명령 및 벌금 부과
※ 해당사항 없을 시 반드시 '해당사항 없음'으로 반드시 표기			

* 정부표창규정 제19조에 따라 '공적이 거짓으로 밝혀진 경우' 표창을 취소할 수 있으며, 추천제한사항 관련 사실을 거짓으로 작성한 경우 '공적이 거짓으로 밝혀진 경우'로 보아 표창을 취소할 수 있음

위 기재 사항이 사실임을 확인합니다.

2026. . . .

작성자(후보자 소속기관 담당) 직위 성명 (서명)
 확인자(후보자 소속기관 담당부서장) 직위 성명 (서명)



김남희 실 장	02-2284-1970
전나정 연구원	02-2284-1978
김혜수 연구원	02-2284-1969